

СТРУЧНА ПРАКСА СТУДЕНАТА

студијски програми за образовање струковних васпитача

Општи циљ стручне праксе је да оспособи студента да самостално процењује, преиспитује, гради знање контекстуално кроз проблематизовање и преиспитивање педагошке праксе. Студент, у складу са компетенцијама које је стекао током наставног процеса, треба да активно учествује у васпитно-образовном раду у предшколској установи, како би стекао искуство континуираног непосредног рада са децом предшколског узраста и унапредио своје компетенције за бављење професијом васпитач.

Исходи стручне праксе

По завршетку стручне праксе очекује се да студент:

- познаје функције и организацију рада предшколске установе (временски распоред активности, број група, број деце унутар групе, документацију рада васпитача, активности деце у току дана и сл.), као и чиниоце који одређују специфичности организације (потребе деце, потребе породице, локалне специфичности);
- познаје специфичности редовних, посебних и специјализованих програма који се реализују у предшколској установи;
- уочава, анализира и вреднује различите улоге васпитача;
- познаје организацију спољашњег и унутрашњег простора предшколске установе и разуме потребу прилагођавања организације простора и активности различитим потребама деце;
- процењује функционалност физичке средине, према различитим критеријумима: педагошким, психолошким, здравственим и предлаже мере за побољшање;
- примењује технике и инструменте систематског посматрања и анализира податке о развојним карактеристикама, потребама и интересовањима деце;
- уочава специфичности различитих приступа планирања васпитно-образовног рада, као и начина вођења педагошке документације;
- препознаје професионални приступ у успостављању односа са различитим актерима васпитно-образовног процеса;
- конципира, организује, реализује и вреднује активности у предшколској установи у складу са својим компетенцијама, под менторством васпитача и критички вреднује лично ангажовање;
- врши избор садржаја значајног за дечји портфолио (илустрације, дечји радови, анегдотске белешке);
- описује садржаје и облике сарадње предшколске установе, породице, школе и друштвене заједнице;

- познаје различите стратегије за ефикасну комуникацију са породицом и могућности сарадње са локалном заједницом;
- решава ситуационе проблеме у раду са децом уз поштовање правила ненасилне комуникације и конструктивног решавања конфликта;
- примењује разноврсне облике, методе рада и садржаје посебних васпитно-образовних области (методика) у раду са децом у циљу подстицања развоја и учења предшколске деце;
- осетљив је за индивидуалне разлике међу децом и уважава их у васпитно-образовном у раду;
- планира и реализује поједине облике сарадње са породицом и локалном заједницом;
- учествује у тимском раду са колегама (студентима и васпитачима);
- интегрише знања и вештине из различитих васпитно-образовних области и разуме их у контексту холистичког развоја деце;
- вреднује и презентује резултате сопствене праксе.

ПРВИ СЕМЕСТАР

Руководилац стручне праксе: др Исидора Кораћ, професор

Стручна пракса обавља се у трајању од 5 радних дана у форми хоспитовања и самосталног рада студената у предшколским установама у оквиру свих организационих облика васпитно-образовног рада са децом предшколског узраста, под менторством руководиоца праксе и васпитача у предшколској установи.

Циљ: Да студенти стекну увид у организацију и рад предшколске установе и упознају професију васпитача.

Исходи: По завршетку праксе студенти имају увид у организацију спољашњег и унутрашњег простора предшколске установе; упознати су са организацијом рада предшколске установе, временским распоредом активности, бројем група, бројем деце унутар групе; разумеју потребу прилагођавања организације простора и активности предшколске установе различитим потребама деце; упознати су са специфичностима професије васпитач и професионалним приступом у успостављању односа са различитим актерима васпитно-образовног процеса.

Садржај:

- упознавање опште организације рада предшколске установе (организација простора, временски распоред активности, број група, број деце унутар групе и сл.);
- прикупљање и бележење општих података о установи, групи и васпитачу;
- скицирање и процена функционалности и естетског изгледа дворишта предшколске установе уз опис: величина; подлога простора, опремљеност справама и реквизитима, простор за игре песком и сл.;
- скицирање и процена функционалности и естетског изгледа собе за боравак и васпитно-образовни рад (величина, распоред постојеће опреме, опремљеност играчкама и материјалима, кутићи за игру или центри интересовања и сл.);
- посматрање активности и појединих облика понашања деце и према индивидуалним могућностима укључивање у неке од постојећих активности деце и васпитача;
- приказ реализованих активности деце и васпитача, као и лично учешће у активностима;
- посматрање активности васпитача и разговор у циљу упознавања са карактеристикама професије васпитача, различитим улогама унутар предшколске установе и сл.
- критички осврт на реализацију праксе (евентуални проблеми, дилеме) и предлози за бољу организацију и реализацију праксе;

ТРЕЋИ СЕМЕСТАР

Руководилац стручне праксе: др Гордана Мијаиловић, професор

Стручна пракса обавља се у трајању од 10 радних дана у форми хоспитовања и самосталног рада студената у предшколским установама у оквиру свих организационих облика васпитно-образовног рада са децом предшколског узраста, под менторством руководиоца праксе и васпитача у предшколској установи.

Циљ: Упознати студенте са различитим моделима програма и начинима планирања васпитно-образовног рада у предшколској установи. Развијање компетенција студената потребних за грађење подстицајне средине за учење, за планирање, реализацију, праћење и вредновање васпитно-образовнограда, као и вођење педагошке документације.

Исходи: По завршетку праксе студенти су стекли увид у улоге и активности деце и васпитача унутар предшколске установе; упознати су са различитим моделима програма и

начинима планирања васпитно-образовног рада, као и различитим начинима вођења педагошке документације; упознати су са различитим начинима праћења развоја деце предшколског узраста и евалуације у васпитно-образовном раду; реализовали су различите активности у предшколској установи у складу са својим компетенцијама; реализовали су посебне задатке из педагошке и психолошке групе наставних предмета.

Садржај:

- упознавање опште организације рада предшколске установе (организација простора, временски распоред активности, број група, број деце унутар групе и сл.);
- прикупљање и бележење општих података о установи, групи и васпитачу;
- приказ и процена функционалности и естетског изгледа собе за боравак и васпитно-образовни рад, као и спољашњег простора (величина, распоред постојеће опреме, опремљеност играчкама и материјалима, центри интересовања и сл.);
- посматрање и документовање активности и појединих облика понашања деце;
- увид у различите начине вођења педагошке документације и анализа дечјег портфолија;
- непосредно укључивање у активности деце и васпитача, у складу са стеченим компетенцијама;
- приказ реализованих активности деце и васпитача, као и лично учешће у активностима;
- критички осврт на на стечено искуство о организацији живота и рада у предшколској установи (евентуални проблеми, дилеме) и предлози за бољу организацију и реализацију праксе;
- посебни задаци из педагошке и психолошке групе наставних предмета.

ПЕТИ СЕМЕСТАР

Руководилац стручне праксе: др Марта Дедај, професор

Стручна пракса обавља се у трајању од 10 радних дана у форми хоспитовања и самосталног рада студената у предшколским установама у оквиру свих организационих облика васпитно-образовног рада са децом предшколског узраста, под менторством руководиоца праксе и васпитача у предшколској установи.

Циљ: Студентима омогућити интегралну примену стечених знања и усавршавање практичних вештина кроз сарадњу са васпитачима на пословима организације, конкретизације и реализације васпитних циљева, задатака и поступака васпитања у

васпитној групи једне предшколске установе. Укључити студенте у различите активности деце, облике и начине рада васпитача, планирање и програмирање васпитно-образовног рада са децом. Унапредити компетенције студената за иницирање и развијање сарадничких односа са родитељима и средином, партнерски однос са колегама-васпитачима, самосталну стручну примену стечених сазнања и умења, праћење и евалуацију сопственог рада.

Исход: До краја стручно-педагошке праксе V, студенти ће бити осособљени:

- да кроз улогу сарадника васпитача планирају рад са децом, родитељима и колегама,
- да самостално процењују, организују и реализују рад у васпитној групи предшколске установе,
- да евалуирају васпитну праксу у предшколској установи, укључујући и сопствени рад,
- за интегралну примену знања и вештина стечених у току дотадашњег студирања,
- да организују, реализацију и самоевалуирају васпитну праксу.

Садржај:

У току стручно-педагошке праксе студенти се активно укључују у целодневни рад предшколске установе. Детаљно се упознају са укупним активностима васпитача и у договору са њим учествују као сарадници или организатори у планирању свеукупних активности, креирању простора и дидактичког материјала. Студенти се охрабрују да примењују и креативно комбинују сва знања и вештине стечене у току студија и развијају нове, савремене методе и облике рада са децом како би унели промене у постојећу праксу. Посматрају сарадњу васпитача-родитеља. Студенти се оспособљавају за самостално креирање и реализацију васпитне праксе, интеракцију са децом и самоевалуацију. Воде дневник стручно-педагошке праксе.

ВАЖНЕ НАПОМЕНЕ

- ✓ Пре обављања стручне праксе студент је у обавези да обави санитарни преглед и првог дана праксе донесе санитарну књижицу у предшколску установу, као доказ о здравственом стању.
- ✓ Пре почетка стручне праксе, студент се упознаје са својим обавезама и задацима, као и са правилима понашања и облачења током стручне праксе која је у обавези да поштује.
- ✓ Приликом доласка на праксу главном васпитачу и васпитачу групе у којој обавља праксу треба да да на увид Упут за праксу.

- ✓ Према датом распореду похађа стручну праксу, а **уколико је спречен да је обави у предвиђеном термину, у обавези је да о томе обавести руководиоца стручне праксе.**
- ✓ Студент треба да поштује захтеве васпитача који води студента на пракси, поштује временску организацију дана у предшколској установи. Своје понашање и лични изглед усклади са правилима предшколске установе, као и здравствено-хигијенским режимом.
- ✓ Студент треба да се укључује у активности деце и васпитача и друге облике рада у предшколској установи, у складу са својим компетенцијама и задацима праксе.
- ✓ Студент је у обавези да води *Дневник стручно-педагошке праксе* за сваки дан проведен у предшколској установи, у складу са задацима праксе и упутствима руководиоца праксе (за попуњавање користити хемијску оловку). Уколико постоје задаци које студент треба да обави током праксе, приликом попуњавања Дневника треба назначити наставни предмет из којег се задатак ради.
- ✓ Попуњен *Дневник стручно-педагошке праксе* студент треба да донесе у Библиотеку школе. **Уз Дневник треба да приложи два документа: Упут за праксу (оверен) и Потврда о обављеној пракси.**

Рок за предају Дневника стручно педагошке праксе за студенте прве, друге и треће године (зимски семестар) је 27. децембар 2019. године.

За накнадну предају дневника студент је у обавези да изврши уплату у складу са Ценовником за школску 2019./2020. год.